

  	<h1 style="color: red;">CODICE ETICO</h1>	MAN08	
		0	14/10/2015
		Pagina 1 di 12	

Sommario

1. PREMESSA	2
2. DISPOSIZIONI GENERALI.....	3
2.1. PRINCIPI DI BASE	3
2.2. “DESTINATARI” DEL CODICE	3
2.3. OBBLIGHI DEI “DESTINATARI”	4
2.4. VALORE CONTRATTUALE DEL CODICE.....	4
2.5. SISTEMA DISCIPLINARE	4
3. PRINCIPI ETICI	5
3.1. ONESTÀ.....	5
3.2. PROFESSIONALITÀ	5
3.3. IMPARZIALITÀ.....	5
3.4. LEGITTIMITÀ MORALE.....	5
3.5. RISERVATEZZA	5
3.6. TUTELA DEL CAPITALE SOCIALE, DEI CREDITORI E DEL MERCATO.....	6
3.7. DILIGENZA E CORRETTEZZA NELLA GESTIONE DEI CONTRATTI.....	6
3.8. CONCORRENZA LEALE.....	6
3.9. VALORE DELLE RISORSE UMANE ED INTEGRITÀ DELLA PERSONA.....	6
3.10. COLLABORAZIONE, RECIPROCO RISPETTO NEI RAPPORTI DI LAVORO	6
3.11. QUALITÀ DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI.....	6
3.12. RESPONSABILITÀ VERSO LA COLLETTIVITÀ.....	7
4. NORME DI COMPORTAMENTO.....	7
4.1. DIPENDENTI E COLLABORATORI	8
4.2. CLIENTI.....	10
4.3. FORNITORI	10
4.4. AZIONISTI.....	10
4.5. COLLETTIVITÀ	10
5. ORGANISMI E PROCEDURE DI ATTUAZIONE E CONTROLLO.....	11
5.1. RESPONSABILITÀ DEL C.d.A.	11
5.2. NOMINA E COMPITI DELL’ORGANO DI VIGILANZA	11
5.3. COMUNICAZIONE E FORMAZIONE	11
5.4. SEGNALAZIONI DEI “PORTATORI DI INTERESSE”	12

	CODICE ETICO	MAN08
		0 14/10/2015
		Pagina 5 di 12

3. PRINCIPI ETICI

3.1. ONESTÀ

Nell'ambito della propria attività istituzionale e/o strumentale, i "destinatari" sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi ed i regolamenti vigenti nei Paesi in cui intrattengono rapporti.

I "destinatari" sono altresì tenuti alla scrupolosa osservanza delle procedure aziendali e regolamenti interni, del Codice Etico e della Politica di Valmex.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse di Valmex può giustificare una condotta non onesta.

3.2. PROFESSIONALITÀ

Tutte le attività di Valmex devono essere svolte con impegno e professionalità. I "destinatari" devono fornire apporti professionali adeguati alle responsabilità assegnate e devono agire in modo da tutelare il prestigio e la reputazione di Valmex.

3.3. IMPARZIALITÀ

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi "portatori d'interesse" (rapporti con l'azionista, gestione del personale ed organizzazione del lavoro, scelta dei clienti, selezione e gestione dei fornitori, rapporti con la comunità e le istituzioni che la rappresentano), Valmex evita ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose dei suoi interlocutori.

3.4. LEGITTIMITÀ MORALE

Nello svolgimento delle attività deve essere evitata qualsiasi situazione in cui i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse. Con ciò si intende, il caso in cui i/il "destinatario/" persegua/no un interesse diverso dalla missione di impresa e dal bilanciamento degli interessi dei "portatori d'interesse" o si avvantaggi personalmente di opportunità d'affari dell'impresa, come il caso in cui i rappresentanti dei clienti, dei fornitori o delle istituzioni pubbliche agiscano in contrasto con i doveri fiduciari legati alla loro posizione.

Gli amministratori e tutto il personale aziendale nell'esercizio delle proprie funzioni – ai diversi livelli di responsabilità - non devono assumere decisioni o svolgere attività in conflitto con gli interessi della Società o incompatibili con i doveri di ufficio. Le situazioni in contrasto con questa norma devono essere immediatamente comunicate ai propri eventuali Responsabili o all'Organismo di Vigilanza.

3.5. RISERVATEZZA

Valmex assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e di conformità alle norme giuridiche vigenti. I "destinatari" del Codice sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate su Valmex per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività.

L'obbligo di riservatezza sulle informazioni confidenziali acquisite è imposto anche ai soggetti con cui la Società intrattenga rapporti contrattuali o di altro genere, mediante specifiche clausole contrattuali o mediante la richiesta di sottoscrizione di patti di riservatezza.

	CODICE ETICO	MAN08
		0 14/10/2015
		Pagina 6 di 12

Valmex si impegna a proteggere le informazioni relative ai propri dipendenti e ai terzi, generate o acquisite all'interno e nelle relazioni d'affari, e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni.

Fermo restando il divieto di divulgare notizie attinenti all'organizzazione e ai metodi di produzione dell'impresa o di farne uso in modo da poter recare ad essa.

3.6. TUTELA DEL CAPITALE SOCIALE, DEI CREDITORI E DEL MERCATO

Valmex svolge la propria attività nel rispetto della normativa societaria intesa a garantire l'integrità del capitale sociale, la tutela dei creditori e dei terzi che instaurano rapporti con la propria struttura.

3.7. DILIGENZA E CORRETTEZZA NELLA GESTIONE DEI CONTRATTI

Nella formulazione dei contratti Valmex avrà cura di specificare in modo chiaro e comprensibile alla controparte i comportamenti da tenere in tutte le circostanze previste.

I contratti con i terzi e gli incarichi di lavoro devono essere eseguiti secondo quanto stabilito consapevolmente dalle parti.

Non è tollerato che chi opera in nome e per conto di Valmex cerchi di approfittare di lacune contrattuali o di eventi impreveduti per rinegoziare il contratto, al solo scopo di sfruttare la propria posizione dominante, ovvero di dipendenza o di debolezza nelle quali la controparte si sia venuta a trovare.

3.8. CONCORRENZA LEALE

Valmex intende tutelare il valore della concorrenza leale, astenendosi da comportamenti ingannevoli, collusivi e di abuso di posizione dominante.

3.9. VALORE DELLE RISORSE UMANE ED INTEGRITÀ DELLA PERSONA

I dipendenti ed i collaboratori sono un fattore indispensabile e strategico per il successo di Valmex.

Per questo motivo, Valmex tutela e promuove il valore delle risorse umane, allo scopo di migliorare, attraverso l'organizzazione del lavoro e la gestione del personale, l'espressione delle competenze possedute da ciascuno ed il riconoscimento e l'accrescimento del potenziale individuale.

Valmex garantisce, altresì, l'integrità fisica e morale dei suoi dipendenti, collaboratori e consulenti, offrendo loro condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e delle convinzioni ed opinioni personali, il tutto in un ambiente di lavoro sicuro e salubre.

3.10. COLLABORAZIONE, RECIPROCO RISPETTO NEI RAPPORTI DI LAVORO

I rapporti tra il personale di Valmex, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

I rapporti di lavoro secondo l'ordine gerarchico/funzionale saranno esercitati nel pieno rispetto delle previsioni del vigente Contratto Collettivo di lavoro. Inoltre, le scelte di organizzazione del lavoro salvaguarderanno e consentiranno l'espressione del valore, anche potenziale, degli apporti delle singole persone.

3.11. QUALITÀ DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI

	CODICE ETICO	MAN08	
		0	14/10/2015
		Pagina 8 di 12	

4.1. DIPENDENTI E COLLABORATORI

4.1.1. SELEZIONE DEL PERSONALE

La selezione del personale è effettuata in base alla rispondenza dei profili dei candidati rispetto alle esigenze aziendali.

4.1.2. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il personale è assunto con regolari contratti di lavoro o di collaborazione.

Ogni collaboratore riceve informazioni dettagliate relative a:

- Caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- Elementi normativi e retributivi, come regolati dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dalla contrattazione integrativa;
- Norme e procedure da adottare al fine di evitare i possibili rischi per la salute associati all'attività lavorativa;
- Copia del codice etico e modalità di reperimento del regolamento interno e delle regole di comportamento a cui il collaboratore dovrà sempre attenersi nello svolgimento della propria attività lavorativa e nella relazione con i colleghi.

Tali informazioni sono presentate al collaboratore in modo che l'accettazione dell'incarico sia basata su una comprensione effettiva di tutti i suoi contenuti

4.1.3. GESTIONE DEL PERSONALE

La gestione di tutti i collaboratori è ispirata, sempre, ai principi di equità e trasparenza evitando qualsiasi forma di discriminazione nei loro confronti.

I responsabili di reparto debbono impiegare e valorizzare al meglio le professionalità dei propri collaboratori, attivando tutte le leve disponibili per favorirne lo sviluppo e la crescita (affiancamenti a personale esperto, esperienze finalizzate alla copertura di incarichi di maggiore responsabilità).

L'azienda concorre mettendo a disposizione strumenti informativi e formativi con l'obiettivo di valorizzare le specifiche competenze, di conservare ed accrescere il valore professionale del personale.

4.1.4. SICUREZZA E SALUTE

Valmex è impegnata a promuovere, diffondere e consolidare la cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e l'attitudine a comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori; sul piano della prevenzione opera per preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori.

Un obiettivo primario di Valmex è proteggere le proprie risorse umane, patrimoniali e finanziarie, ricercando le sinergie necessarie non solo al suo interno, ma anche con quanti (fornitori, imprese e clienti) sono coinvolti nelle sue attività; ciò avviene realizzando interventi di natura tecnica ed organizzativa, attraverso:

- Lo sviluppo di un sistema integrato di gestione dei rischi e della sicurezza;
- Un'analisi permanente del rischio e della criticità di processi e risorse da proteggere;
- L'adozione di tecnologie e metodologie di lavoro all'avanguardia;

	CODICE ETICO	MAN08	
		0	14/10/2015
		Pagina 9 di 12	

- Interventi di formazione e di comunicazione.

4.1.5. PRIVACY

La privacy dei collaboratori è tutelata secondo la normativa vigente.

Non sono consentite indagini sulle idee, le preferenze, i gusti personali e, in generale, la vita privata dei collaboratori.

4.1.1. DOVERI DEI COLLABORATORI

Il collaboratore deve agire lealmente, nel rispetto degli obblighi assunti attraverso il contratto di lavoro e di quanto previsto dal codice etico, assicurando le prestazioni richieste e portando il suo contributo personale di idee, proattività ed entusiasmo.

COMPORAMENTO NEI CONFRONTI DEGLI ALTRI “PORTATORI DI INTERESSI”

Nei confronti di tutti gli interlocutori aziendali, i collaboratori di Valmex sono tenuti ad osservare comportamenti contraddistinti da disponibilità, rispetto e cortesia, nell’ottica di mantenere e sviluppare nel tempo rapporti collaborativi e di elevata professionalità.

GESTIONE DELLE INFORMAZIONI

Il collaboratore deve conoscere ed uniformarsi a quanto previsto dalle politiche aziendali in tema di sicurezza delle informazioni per garantirne l’integrità, la riservatezza e la disponibilità. È tenuto, altresì, a redigere i propri documenti utilizzando un linguaggio chiaro, lecito ed appropriato ed a consentire le eventuali verifiche da parte di colleghi, responsabili o soggetti esterni autorizzati a farne richiesta.

CONFLITTO DI INTERESSI

Tutti i collaboratori di Valmex sono tenuti ad evitare le situazioni in cui possono manifestarsi conflitti di interessi e ad astenersi dall’avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui sono venuti a conoscenza svolgendo le proprie funzioni.

Qualora si manifesti anche solo l’apparenza di un conflitto di interessi il collaboratore è tenuto a darne immediata comunicazione al proprio responsabile, il quale, secondo le modalità previste, informa i dirigenti che valutano l’effettiva sussistenza di condizioni di conflitto.

UTILIZZO DI BENI AZIENDALI

Ogni collaboratore è tenuto ad operare per la tutela dei beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le procedure operative predisposte per regolamentarne l’utilizzo; deve, quindi:

- Utilizzare con diligenza, buon senso ed oculatezza i beni affidatigli;
- Evitare utilizzi che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza, o comunque contrari all’interesse dell’azienda.

Ogni collaboratore è, altresì, responsabile della conservazione e della protezione delle risorse affidategli ed ha il dovere di informare tempestivamente le unità preposte di eventuali minacce o eventi dannosi per l’impresa.

	CODICE ETICO	MAN08	
		0	14/10/2015
		Pagina 10 di 12	

In particolare ogni collaboratore è tenuto a:

- Adottare alla lettera quanto previsto dalle politiche di sicurezza aziendali;
- Usare sempre, in forma scritta o verbale, un linguaggio professionale e privo di elementi che possano recare offesa alla persona e/o danno all'immagine aziendale;

4.2. CLIENTI

4.2.1. CONTROLLO QUALITÀ

Valmex si impegna a garantire il raggiungimento ed il mantenimento di adeguati standard di qualità dei prodotti offerti sulla base di livelli predefiniti ed ha sottoposto a certificazione internazionale ISO 9001 i processi interni.

4.3. FORNITORI

Il processo di acquisto deve conciliare, ad un tempo, la ricerca del massimo vantaggio competitivo di Valmex, la concessione delle medesime opportunità a ciascun fornitore, la lealtà e l'imparzialità.

La stipula di un contratto con un fornitore deve sempre essere caratterizzata da estrema chiarezza e deve evitare ogni possibile forma di abuso.

4.4. AZIONISTI

Valmex adotta un sistema di governo societario che attua una valutazione sistematica e permanente dei rischi d'impresa mirata ad ottenere la migliore remunerazione del capitale investito dagli azionisti e la massima affidabilità, efficienza ed efficacia dei processi gestionali.

Il sistema di controllo interno ha come obiettivi:

- Accertare l'adeguatezza dei diversi processi aziendali in termini di efficacia, efficienza, equità ed economicità
- Assicurare la conformità degli adempimenti operativi alle normative interne ed esterne ed alle direttive ed agli indirizzi aziendali

Il sistema di controllo interno si articola in due distinti gruppi di attività:

- Il "controllo di linea", costituito dall'insieme delle attività di controllo che le singole unità operative svolgono sui propri processi; tali attività di controllo sono demandate alla responsabilità primaria del management operativo e sono considerate parte integrante di ogni processo aziendale;
- L'audit interno, finalizzato all'identificazione ed al contenimento dei rischi aziendali mediante un'azione di supervisione, pertinenza e rispetto dei controlli di linea. L'attività di auditing è estesa a tutti i processi aziendali; ai relativi responsabili di funzione sono rimesse le azioni correttive.

4.5. COLLETTIVITÀ

Valmex:

- Non finanzia partiti, loro rappresentanti o candidati e si astiene da qualsiasi pressione impropria (diretta o indiretta) nei confronti di esponenti politici.
- Può aderire a richieste di contributi, provenienti da enti e associazioni senza fini di lucro e con regolari statuti ed atti costitutivi.

